



УКРАЇНА
СТРИЖАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ № _____ проект

від _____ 2022 р. _____ сесія 8 скликання

Про створення матеріального резерву для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової допомоги постраждалому населенню на території Стрижавської селищної територіальної громади в умовах воєнного стану

Відповідно статті 40, частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 19, 98 Кодексу цивільного захисту України, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 14 березня 2022 року № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 15 березня 2022 року № 2119-ІХ, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», зі змінами, враховуючи протокол № 4 позачергового засідання обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 09 березня 2022 року, протокол № 4 селищної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 11 березня 2022 року, з метою утворення матеріального резерву для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової допомоги постраждалому населенню, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити матеріальний резерв для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової

допомоги постраждалому населенню на території Стрижавської селищної територіальної громади.

2. Затвердити:

2.1. Положення про порядок використання матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Стрижавської територіальної громади (далі – матеріальний резерв), (додаток 1).

2.2. Номенклатуру та обсяги накопичення матеріального резерву з урахуванням видів, рівня та масштабів можливих надзвичайних ситуацій воєнного характеру, прогнозованих обсягів робіт з ліквідації їх наслідків, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і забезпечення надання термінової допомоги постраждалому населенню Стрижавської селищної територіальної громади (додаток 2, 3).

2.3. Місцем розташування матеріальних резервів визначити приміщення за адресою Вінницька область Вінницький район смт Стрижавка вул. Приміська, бш.

3. Визначити матеріально-відповідальним за збереження матеріального резерву завідувача господарством апарату селищної ради Василя НОСАНЯ.

4. Відділу фінансів селищної ради, Ларисі МИКИТЮК передбачити кошти на виконання заходів щодо створення матеріального резерву та під час формування проектів бюджету селищної територіальної громади передбачати кошти на виконання заходів щодо поповнення матеріального резерву.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Тетяна ВЕПРИЦЬКА).

Селищний голова

Михайло ДЕМЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок використання матеріального резерву для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової допомоги постраждалому населенню Стрижавської територіальної громади

I. Загальні положення

1. Положення розроблено відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року №775, постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», з метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого матеріального резерву, здійснення контролю за його наявністю.

2. Порядок визначає основні напрямки створення та використання місцевого матеріального резерву для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій, здійснення заходів з територіальної оборони та надання термінової допомоги постраждалому населенню Стрижавської територіальної громади на період дії воєнного стану.

3. Матеріальним резервом є запас будівельних і паливно-мастильних матеріалів, лікарських засобів та виробів медичного призначення, продовольства, техніки, технічних засобів та інших матеріальних засобів для проведення невідкладних відновних робіт і заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової допомоги постраждалому населенню Стрижавської територіальної громади.

4. Сектор бухгалтерського обліку та звітності апарату селищної ради забезпечує, згідно з відповідними рішеннями селищної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі – комісія з питань ТЕБ та НС) створення, накопичення, розподіл та видачу матеріально-технічних засобів селищного матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, у тому числі засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил цивільного захисту, а також проведення заходів з життєзабезпечення постраждалого населення і надання йому допомоги.

II. Створення матеріального резерву

1. Місцевий матеріальний резерв (далі – матеріальний резерв) створюється рішенням Стрижавської селищної ради для здійснення заходів, спрямованих на проведення невідкладних відновних робіт і заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію надзвичайних ситуацій, техногенного і природного характеру та їх наслідків, здійснення заходів з територіальної оборони та мобілізації і надання термінової допомоги постраждалому населенню Стрижавської територіальної громади та інших облатей України.

2. Створення, утримання та поповнення матеріального резерву здійснюється за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади, а також може здійснюватися за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, інших не заборонених законодавством джерел.

3. Номенклатура та обсяги матеріального резерву визначаються з урахуванням прогнозованих для територіальної громади видів та рівня надзвичайних ситуацій, обсягів робіт з ліквідації їх наслідків, розмірів заподіяних збитків, обсягів забезпечення життєдіяльності постраждалого населення.

4. Місця розміщення матеріального резерву, його номенклатура, обсяги та плани (графіки) накопичення затверджуються рішенням селищної комісії з питань ТЕБ і НС з урахуванням пропозицій зацікавлених відділів селищної ради.

Матеріально-технічні цінності, зараховані до матеріального резерву, розміщуються на об'єктах підприємств, установ, організацій, призначених або пристосованих для їх зберігання згідно з укладеними договорами з урахуванням оперативної доставки резерву до зон можливих надзвичайних ситуацій. При цьому перевага надається комунальним підприємствам, установам та закладам.

5. Матеріальні цінності, що надходять до матеріального резерву, повинні мати сертифікат відповідності на весь нормативний строк їх зберігання.

6. Накопичення матеріального резерву здійснюється за планами (графіками) накопичення та номенклатурою, в межах коштів, виділених з бюджету Стрижавської селищної територіальної громади та інших незаборонених законодавством джерел.

Поновлення матеріального резерву, що був використаний під час запобігання або ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Стрижавської селищної територіальної громади на його створення і накопичення.

III. Використання матеріального резерву

1. Матеріальний резерв використовується виключно для:

- здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;
- ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
- проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

- надання постраждалому населенню необхідної допомоги для забезпечення його життєдіяльності;
- розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення;
- забезпечення паливно-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації, можливого ураження.

2. Матеріальний резерв залучається для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня, а також у разі недостатньої наявності об'єктового матеріального резерву або повного його використання за зверненням керівника відповідного суб'єкту господарювання.

Залучення матеріального резерву для проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснюється на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків.

3. Використання матеріального резерву здійснюється на підставі рішення селищної комісії з питань ТЕБ та НС, прийнятого відповідно до поданого мотивованого звернення керівника підприємства, установи, організації.

Таке звернення подається на підставі документів, що містять обґрунтування необхідності залучення (використання) матеріальних цінностей місцевого матеріального резерву для вжиття заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям (небезпечним подіям), забезпечення життєдіяльності населення, виробничої діяльності або захисту територій від загрозливих природних процесів.

4. На підставі рішення селищної комісії з питань ТЕБ і НС підприємство, що утримує (зберігає) матеріальний резерв (далі – утримувач резерву), забезпечує відпуск матеріально-технічних цінностей спеціалізованим службам цивільного захисту, відповідним підприємствам, установам, організаціям для забезпечення виконання завдань, викладених у пункті 1 цього розділу.

Копії накладних та інформацію про залишки матеріально-технічних засобів матеріального резерву надаються голові селищної комісії з питань ТЕБ та НС протягом двох годин після їх видачі.

5. Начальники спеціалізованих служб цивільного захисту, керівники суб'єктів господарювання, інші посадові особи, яким відповідно до рішення селищної комісії з питань ТЕБ та НС було видано матеріально-технічні цінності матеріального резерву, у двотижневий термін надають звіти про їх використання голові комісії через загальний відділ селищної ради.

6. Матеріально-технічні цінності матеріального резерву, придбані за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади:

- обліковуються утримувачем матеріального резерву;
- відпускаються відповідно до пункту 4 цього розділу на підставі накладних на відпуск, виданих утримувачем матеріального резерву;

- списуються з обліку утримувачем резерву на підставі звітних документів про їх використання.

Утримувачі резерву несуть відповідальність за наявність та збереженість матеріально-технічних цінностей, їх стан, облік та списання.

Облік та списання матеріально-технічних засобів матеріального резерву здійснюється відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством.

7. Видача, використання, списання цінностей або повернення до складу матеріального резерву майна довготривалого (багаторазового) використання, здійснюються на підставі рішення селищної комісії з питань ТЕБ та НС з подальшим оформленням необхідних документів (актів, накладних, нарядів, звітів тощо) згідно з вимогами законодавства з питань фінансово-господарської діяльності.

Кошти, отримані внаслідок реалізації матеріальних цінностей, спрямовуються на придбання і закладення до матеріального резерву аналогічних матеріальних цінностей.

8. Доставка матеріальних цінностей матеріального резерву до зони надзвичайної ситуації за окремим розпорядженням голови селищної комісії з питань ТЕБ та НС покладається на структурні підрозділи селищної ради, селищні спеціалізовані служби цивільного захисту, суб'єкти господарювання, на об'єктах (території) яких сталася надзвичайна ситуація, або інші юридичні особи.

IV. Звітність, контроль та відповідальність

1. Секретар селищної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій:

здійснює постійний моніторинг стану накопичення і поновлення матеріального резерву та щокварталу інформує Департамент з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Вінницької обласної державної адміністрації за формою, затвердженою наказом Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 11.10.2014 № 578 «Про Табель термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту»;

розробляє та надає пропозиції щодо внесення змін і доповнень до номенклатури і обсягів матеріального резерву, готує бюджетні запити на фінансування заходів з його створення, нарощування і своєчасного поновлення;

контролює роботу щодо створення, накопичення, збереження та використання об'єктових матеріальних резервів.

2. Керівники підприємств та установ, на балансі яких перебуває селищний матеріальний резерв, повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей та надавати відповідну інформацію селищній комісії з питань ТЕБ та НС через секретаря комісії.

Забезпечувати належне зберігання матеріально-технічних засобів матеріального резерву, що перебувають на його балансі, підтримання їх у постійній готовності до використання для попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

3. Відповідальність за створення та використання матеріального резерву, здійснення контролю за їх наявністю несуть посадові особи органу місцевого самоврядування та підприємств і установ, призначених утримувачами (зберігачами) матеріального резерву, згідно з чинним законодавством.

Секретар селищної ради

Валентина МЕДВЕДСЬКА

Додаток 2
до рішення ___ сесії Стрижавської
селищної ради 8 скликання № _____
від _____ 2022 року

НОМЕНКЛАТУРА
місцевого матеріального резерву матеріально-технічних засобів щодо
попередження і ліквідації надзвичайних ситуацій
воєнного характеру та їх наслідків

№ з/п	Назва матеріалів	Кількість
1.	Генератор	
2.	Бензопила	
3.	Ланцюги для бензопил	
4.	Масло для двотактних двигунів	
5.	Ліхтарі акумуляторні ручні	
6.	Ліхтарі акумуляторні налобний	
7.	Переносні газові грілки, балони до них	
8.	Газовий комплект (примус) побутовий	
9.	Мішки для піску	
10.	Сокири	
11.	Зварювальний апарат	
12.	Молот	
13.	Перфоратор	
14.	Резервуар для води 1 куб.	
15.	Бочки для води 200л	
16.	Переноска 50м.	
17.	Круг на болгарку 125д	
18.	Круг на болгарку 230д	
19.	Болгарка 125д	
20.	Зачисні круги 125	
21.	Лопати штикові	
22.	Лопати підбор очні	
23.	Каністра металева	
24.	Драбина розкладна 3-х секційна	

Секретар селищної ради

Валентина МЕДВЕДСЬКА

Додаток 3
до рішення ___ сесії Стрижавської
селищної ради 8 скликання № _____
від _____ 2022 року

НОМЕНКЛАТУРА
продовольчої продукції щодо попередження і ліквідації надзвичайних
ситуацій воєнного характеру в умовах воєнного стану

№ з/п	Назва товару	Кількість
1.	Борошно	
2.	Крупи	
3.	Макарони	
4.	Олія	
5.	Тушонка (консерви)	
6.	Консерви (рибні, м'ясні)	
7.	Копченості	
8.	Сухарі, інші хлібобулочні вироби	
9.	Сіль	
10.	Цукор	
11.	Вода питна	
12.	Картопля та інші овочі	
13.	Сухе молоко	
14.	Згущене молоко	
15.	Твердий, сичужний або плавлений сир	
16.	Чай в індивідуальних пакетах (чорний/зелений)	
17.	Джеми в асортименті	
18.	Мило бруском	
19.	Туалетний папір	
20.	Рідке мило	
21.	Свічки	
22.	Сірники	

Секретар селищної ради

Валентина МЕДВЕДСЬКА