



УКРАЇНА
СТРИЖАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 27 серпня 2021 р.

№272

Про колегію відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму
Стрижавської селищної ради

Відповідно до підп.2 п. «а» ст.32, ст.54, ч.6 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», Положення про відділ освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, затвердженого рішенням 9 сесії Стрижавської селищної ради 8 скликання від 25 березня 2021 року №19 з метою розгляду пріоритетних питань управління дошкільною, загальною середньою та позашкільною освітою на території Стрижавської територіальної громади, розглянувши лист відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради від 09 серпня 2021 року №01-09/685, виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити:

1.1.Положення про колегію відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, що додається.

1.2.Склад колегії відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, згідно додатку.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів ради С.Лендю.

Селищний голова

Михайло ДЕМЧЕНКО

Світлана Лендя
Олеся Марцинюк
Ольга Форостяна
Світлана Томусяк

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
селищної ради
27.08.2021р. №272

ПОЛОЖЕННЯ **про колегію відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму** **Стрижавської селищної ради**

1. Колегія відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради (далі - Колегія) є консультативно-дорадчим органом, створена з метою підготовки рекомендацій щодо виконання своїх завдань з питань освіти Стрижавської територіальної громади, відділом освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, комунальними закладами освіти Стрижавської територіальної громади для погодженого вирішення питань, що належать до їх компетенції, та для колективного і вільного обговорення найважливіших напрямів їх діяльності

2. У своїй діяльності колегія керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти та науки України, Департаменту гуманітарної політики Вінницької обласної державної адміністрації, рішеннями Стрижавської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, іншими нормативними документами та цим Положенням.

3. Колегія утворюється рішенням виконавчого комітету Стрижавської селищної ради та очолюється начальником відділу освіти сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради.

4. Основними завданнями Колегії є:

4.1. Аналіз та прийняття рішень щодо перспектив і найважливіших напрямів діяльності відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради та закладів освіти, які йому підпорядковуються.

4.2. Розгляд пропозицій щодо формування та реалізації державної політики у системі освіти Стрижавської територіальної громади, забезпечення взаємодії з іншими структурними підрозділами селищної ради та виконавчими органами, громадськими організаціями і об'єднаннями під час виконання покладених на них завдань, розширення міжнародного співробітництва у сфері освіти.

4.3. Обговорення перспектив та програм соціально-економічного розвитку Стрижавської територіальної громади в галузі освіти, наукової, науково-методичної, інноваційної діяльності з урахуванням національно-культурних та соціально-економічних особливостей громади, визначення стратегічних шляхів їх реалізації.

4.4. Розгляд питань щодо ефективного використання та збереження комунального майна, що перебуває на балансі відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради.

4.5. Внесення пропозиції щодо вдосконалення діяльності відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради та закладів освіти, що належать до сфери його управління.

4.6. Аналіз стану роботи відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради та закладів освіти з питань забезпечення на території громади прав громадян на освіту.

4.7. Розгляд питань, пов'язаних з реалізацією завдань, покладених на відділ освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради та заклади освіти, які йому підпорядковуються.

5. Склад колегії:

5.1. До складу Колегії входять: начальник відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради (голова колегії), спеціалісти відділу, керівники закладів освіти. Кількісний склад колегії не повинен перевищувати 11 осіб.

5.2. Склад Колегії затверджується рішенням виконавчого комітету Стрижавської селищної ради за поданням начальника відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради.

5.3. На засіданні Колегії можуть бути присутні керівники структурних підрозділів селищної ради та її виконавчих органів, представники інших організацій за згодою їх керівників.

6. Організація роботи Колегії:

6.1. Організаційною формою роботи Колегії є засідання. Засідання Колегії проводяться щоквартально, позачергові - у міру потреби. У разі потреби можуть проводитися розширені та виїзні засідання колегії.

6.2. Робота Колегії здійснюється відповідно до затвердженого плану засідань на рік, в якому зазначаються питання, що необхідно розглянути, термін подання матеріалів, особи, відповідальні за підготовку і подання матеріалів на засідання Колегії, доповідачі та орієнтовна дата проведення засідань.

6.3. Додаткові питання до затвердженого плану засідань Колегії можуть бути включені до порядку денного засідання Колегії за рішенням її голови не пізніше, ніж за десять днів до чергового засідання.

6.4. Дата, час, місце проведення та порядок денний засідання Колегії визначаються головою колегії.

7. Порядок проведення засідання Колегії:

7.1. Засідання веде її голова.

7.2. Засідання проводиться у разі, коли в ньому беруть участь не менше ніж дві третини загальної кількості членів Колегії.

7.3. Члени колегії беруть участь у засіданнях особисто. Якщо член Колегії не може бути присутнім на засіданні, він має право попередньо подати голові Колегії відповідні пропозиції у письмовій формі.

7.4. Порядок денний засідання і рішення Колегії затверджуються членами шляхом голосування.

7.5. Члени Колегії, які беруть участь у її засіданні, реєструються. Особи, запрошені на засідання для розгляду окремих питань, можуть бути присутніми під час розгляду інших питань лише з дозволу голови.

7.6. Члени Колегії та особи, запрошені до участі у розгляді окремих питань, беруть участь в їх обговоренні, вносять пропозиції, дають необхідні пояснення.

7.7. Головуючий на засіданні може прийняти рішення про закритий розгляд питань порядку денного. Під час закритих засідань (закритого обговорення окремих питань) підготовка матеріалів, оформлення рішень, що приймаються, здійснюється відповідно до законодавства.

7.8. Рішення Колегії приймаються з кожного питання порядку денного відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Колегії. За рішенням головуєчого може застосовуватися процедура таємного голосування. Думка відсутнього члена Колегії з питань порядку денного засідання, подана у письмовій формі, розглядається на засіданні і враховується під час голосування.

7.9. Голова Колегії приймає рішення щодо присутності в залі під час засідання представників засобів масової інформації та проведення кіно-, відео -, фото зйомки і звукозапису.

7.10 Після засідання секретар Колегії доопрацьовує протягом п'яти днів (якщо головою колегії не встановлено інший строк) проєкт рішення Колегії з урахуванням зауважень і пропозицій, висловлених під час обговорення питань порядку денного, погоджує із членами Колегії, іншими особами і подає на розгляд голови Колегії.

7.11. Рішення Колегії оформляються протоколом, який складається секретарем та підписується головуєчим на засіданні. У протоколі вказується його номер, дата, час проведення засідання, прізвища, ініціали, посади присутніх членів Колегії та запрошених, перелік питань, які розглядалися, хто доповідав і взяв участь в обговоренні, зміст рішень, підсумки голосування з кожного питання.

7.12. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого є вирішальним.

7.13. Рішення Колегії доводяться до членів Колегії, керівників закладів та установ освіти, в частині, що їх стосується.

7.14. Матеріали засідань Колегії зберігаються в установленому порядку у секретаря колегії.

8. Контроль за виконанням рішень колегії:

8.1. Контроль за виконанням рішень колегії здійснюють голова Колегії або працівники, визначені начальником відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму селищної ради.

8.2. Колегія має право розглядати на своїх засіданнях стан виконання прийнятих нею рішень.

Додаток
до рішення виконавчого
комітету селищної ради
від 27.02.2021р №272

СКЛАД
колегії відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму
Стрижавської селищної ради

ТОМУСЯК Світлана Михайлівна	начальник відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, голова Колегії
--	---

КУГАЙ Олена Миколаївна	головний спеціаліст відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради, заступник голови Колегії
---	---

Члени Колегії:

КОМАРЧУК Галина Михайлівна	директор комунального закладу «Ліцей №1 смт Стрижавка Вінницького району Вінницької області»
---	--

КУГАЙ Людмила Іванівна	директор комунального закладу «Сосонський ліцей Вінницького району Вінницької області»
---	--

ПОДОЛЯНЮК Надія Олексіївна	головний спеціаліст відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради
---	---

РОМАНЕНКО Альона Володимирівна	директор комунального закладу «Центр розвитку культури та дозвілля» Стрижавської селищної ради
---	--

СТАШКО Ольга Олександрівна	директор комунального закладу «Заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) «Десняночка» села Сосонка Стрижавської селищної ради»
---	--

ЦИБА Любов Анатоліївна	провідний спеціаліст відділу освіти, сім'ї, молоді, спорту, культури та туризму Стрижавської селищної ради
---	--

**Керуючий справами (секретар) виконавчого
комітету селищної ради**

Олеся МАРЦИНЮК